

# 중소기업 혁신바우처 사업 수요기업 전산 매뉴얼

## 목 차

Part 1 **회생, 진로제시** 혁신 바우처 사업 프로세스

Part 2 **회생, 진로제시** 중소기업 혁신 바우처 사업 온라인 신청·접수

Part 3 바우처 발급 및 정산 프로세스(예정)

## ☑ 3단계의 선정평가 실시(중기부 지방청 및 관리기관)

- ❖ 진단 및 현장평가를 통하여 기업 역량 및 바우처 수요 평가
- ❖ 지역별위원회를 통하여 최종 지원대상기업 및 분야별 바우처 금액 확정

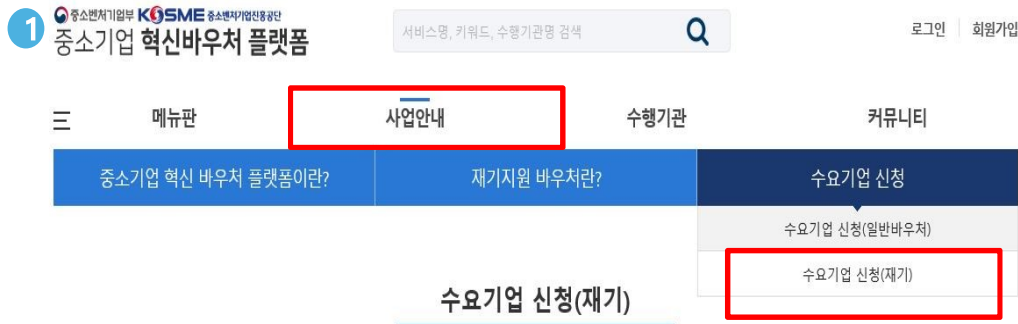


## ☑ 보조금 지급 및 정산 (중진공 본사 및 운영기관이 수행)

- ❖ 선정된 참여기업은 기업분담금 입금 후 바우처를 발급받아 서비스 메뉴판 활용
- ❖ 서비스가 완료되면 운영기관은 정산확인, 관리기관은 수행기관을 대상으로 사업비 지급



## 1) 메인 화면



※ 마감시까지 입력 완료한 업체만 인정하며, 신청기한내 신청서를 제출하지 못하는 경우 추가접수 불가합니다.

※ 신청 마감일에 접속자 폭주로 서버마비 등의 사태가 발생하더라도 접수기간 연장은 불가합니다.

※ 신용정보 조회·수집 등의 관련입니다.

수집 방식을 전산화 함에 따라 기업/개인(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서 제출을 각각 기업(사업자)용 /대표자 개인용 공동인증서(구 공인인증서) 인증으로 같음하오니, 신청접수시 반드시 인증을 진행하여 주시기 바랍니다.

☞ 매뉴얼(재기) 다운로드

☞ 지방청 및 지역본지부 관할구역 정보 다운로드

※ 원활한 접수를 위해 원클릭 고객센터 제출하기를 반드시 먼저 진행해주시기 바랍니다.

(원클릭 제출 중 문의사항 02-3771-1100)

사용자매뉴얼 미리 확인하기

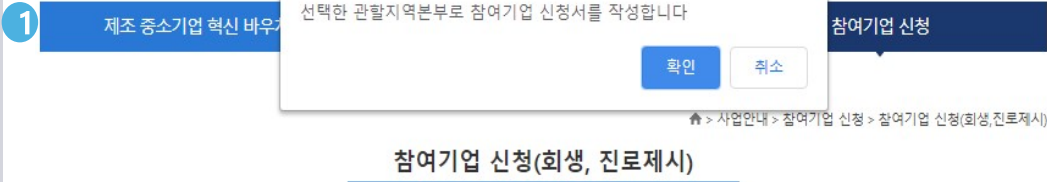
원클릭 고객 서류제출 열기

▶ 진행중인 모집공고

## ① 혁신 플랫폼

- [www.mssmiv.com](http://www.mssmiv.com) 혁신 플랫폼에서 회원가입 절차 진행
- 사업안내에서 혁신 바우처 사업 소개자료 확인
- 사업 안내 → 수요기업 신청(재기) 이동하면 현재 진행 중인 모집 공고 확인

## 2) 1단계(기초점검)



참여기업 신청(회생, 진로제시)

- ※ 마감시까지 입력 완료한 업체만 인정하며, 신청기한내 신청서를 제출하지 못하는 경우 추가접수 불가합니다.
- ※ 신청 마감일에 접속자 폭주로 서버마비 등의 사태가 발생하더라도 접수기간 연장은 불가합니다.

☞ 매뉴얼 다운로드

☞ 지방청 및 지역본부 관할구역 정보 다운로드

※ 원활한 접수를 위해 원클릭 고객센터 서류제출하기를 반드시 먼저 진행해주시기 바랍니다.

(원클릭 제출 중 문의사항 02-3771-1100)

원클릭 고객 서류제출 열기

I 1. 모집공고 - 신청할 모집공고를 클릭하세요

모집공고 명	모집기간*	마감일시**	관할지방청	선택
테스트	2020-08-03 00:00~2020-08-31 00:00	2020-08-31 00:00	서울지방청	선택하기

\* 모집기간 : 모집기간 동안 신청서 제출이 가능합니다.

\*\* 마감일시 : 마감일시 전까지 신청서 작성가능합니다. 모집기간이 경과되면 작성중인 신청서를 제출할 수 없습니다.

※ 신청서 제출 이후에는 기업정보 변경내용이 신청서에 적용되지 않습니다. 주의바랍니다.

I 2. 평가대상 선택 - 평가받을 기업정보를 선택하세요. 관할지방청이 일치하는 본사/지사가 표시됩니다.

구분	주소정보	관할지방청	신청하기
본사	(06748) 서울특별시 서초구 양재천로21길 7(양재동)	서울지방청	선택하기

I 3. 평가 관할지역본부 선택 - 평가받을 관할지역본부를 선택하세요

관할지역본부	신청하기
서울동남부지부	선택하기

### ① 모집공고

- 현재 진행 중인 모집공고문 확인 가능
- 회원가입 시 입력한 본사, 지사에 해당하는 지방청 공고문 활성화, 나머지 지방청 공고문은 비활성화
- ※ 모집기간에만 신청가능 하오니, 각 지방청별 공고 확인

### ② 평가대상 선택

- 현장평가를 받을 본사 또는 지사 선택(해당 관할지 활성화)
- 동일한 지방청 관할지 내 본사와 지사가 있는 경우 평가지 선택

### ③ 평가 관할지역본부 선택

- 중진공 평가 관할지역 선택 후 신청 진행
- ※ 동사의 소재지가 중진공 공동 관할 구역인 경우 업체에서 선택

### 3) 1단계(기초점검)

1. 지원 제외 업종 확인 ?

1

※ 지원 제외 업체에 해당 하십니까?  
- 상단 물음표를 누르면 확인하실 수 있습니다.

예  아니오

2. 신청 프로그램 확인 ?

2

※ 신청하고자 하는 재기컨설팅의 프로그램은 무엇입니까?

진로제시 컨설팅	<input type="radio"/> 진로제시 <input type="radio"/> 회생조기진입 <input type="radio"/> 재창업자 <input type="radio"/> 사업정리
회생 컨설팅	<input type="radio"/> Pre-회생 <input checked="" type="radio"/> 회생컨설팅 <input type="radio"/> 개인회생 <input type="radio"/> 워크아웃

3. 신청자격 제한 대상 확인 ?

3

3-1. 지원제외 업종에 해당하는 기업, 휴·폐업한 중소기업  
\* 단, 재해를 직접 원인으로 휴업중인 기업은 가동 중인 기업으로 간주하여 지원대상에 포함

3-2. 회생컨설팅사업 신청·접수가 거절된 기업으로 6개월이 경과되지 않은 기업  
(거절 사유가 해소된 경우는 그러하지 아니함)

3-3. 채무자 회생 및 파산에 관한 법률 제4편에 따른 개인회생절차에 해당되는 기업  
(담보채무 15억원 및 무담보채무 10억원 미만 동시 해당하는 개인기업 지원불가)

3-4. 정부 또는 공공기관으로부터 사업참여 제한중인 기업 또는 그 특수관계 기업

3-5. 중소기업 혁신반우투자사업에 수요기업으로 참가하고 있는 기업 또는 그 특수관계 기업

※ 위 경우에 하나라도 해당되십니까?  예  아니오

☑ 자가진단 단계 로 이동합니다.

다음단계로

홈으로

#### ① 지원제외 업종 확인

- 지원 제외 업종 확인(통계청 한국표준산업분류 기준)

#### ② 신청 프로그램 확인

- 진로제시/진로제시(회생조기진입)/ 재창업자/ 사업정리
- /Pre-회생/ 회생컨설팅/ 개인회생/ 워크아웃

#### ③ 신청자격 제한 대상 확인

- 기초점검 문제가 없는 경우 다음단계로 클릭하여 자가진단 실시

## 4) 2단계(자가진단)

### I 자가진단

1

#### 1. 10차 산업분류코드 확인(주 업종 "검색어" 입력 후 검색) ?

1-1. 검색된 분류코드 값은 무엇입니까?  
\* 검색어 예시 > 음료 제조

분류코드 입력 :   
\*입력 예시 > 10501

2

#### 2. 평균매출액 산정 ?

2-1. 수요기업의 설립일자(창업·합병·분할일)는 언제입니까?

※ 평균매출액

0 원

3

#### 2. 기업 자산 확인

※ 귀사의 기업 자산을 정확하게 입력해 주시기 바랍니다. (원)

0 원

#### 3. 자산에 따른 지원보조율 확인

자산구간	회생건설팀		Pre-회생	
	정부지원비율	자기부담비율	정부지원비율	자기부담비율
간이회생	90%	10%	89%	11%
80억 미만	72~90%	10~28%	90%	10%
80억원 이상 ~ 120억원 미만	62~90%	10~38%	85%~90%	10%~15%
120억원 이상 ~ 200억원 미만	52~77%	23~48%	72~90%	10~28%
200억원 이상 ~ 300억원 미만	43~63%	37~57%	59~88%	12~41%
300억원 이상 ~ 500억원 미만	37~54%	46~63%	51~76%	24~49%
500억원 이상 ~ 1000억원 미만	33~49%	51~67%	46~68%	32~54%

다음단계로

홈으로

### ① 주 업종 확인

- 주업종 확인(통계청 한국표준산업분류 기준)
  - 분류코드 입력 : 산업분류코드 5자리 입력
  - 분류가 애매한 경우 통계청 개별 문의

### ② 평균매출액 산정

- 설립일자 입력 후 평균매출액 입력

### ③ 기업 자산 확인

- 기업 자산 입력



## 5) 3단계(신용정보동의서)

☰ 메뉴판      ——— 사업안내      수행기관      커뮤니티

중소기업 혁신 배우처 플랫폼이관?      재가지원 배우처관?      **수요기업 신청**

☞ > 사업안내 > 수요기업 신청 > 수요기업 신청(재가)

**참여기업 신청(재가)**

1단계(기초점검)      2단계(자가진단)      **3단계(신용정보동의서)**      4단계(신청정보입력)

1

### I 신용정보동의서

본인은 제조 중소기업 혁신배우처 사업과 관련하여 아래의 내용으로 확인된 각 분야기관이 본인의 기업(신용)정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

**원래 동의**

1.기업(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의

2.기업(신용)정보의 조회에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의

3.기업(신용)정보의 제공에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의

4.공공기관 등 보유 신용정보 제공·조회에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의 (신용정보 제공·조회 동의여부)  
동의    미동의 (공공기관에 대한 동의여부)

\* 본인은 기업(신용)정보 수집·이용·제공·조회에 관한 자세한 설명을 받고 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.  
 \* 신용조회허가를 통하여 귀사(귀하)의 신용조회사실이 귀사(귀하)의 신용등급에 영향을 줄 수 있습니다.  
 \* (공공)기관 신용정보란 공신공과 거래 중인 모든 거래 및 서비스가 제기 후 종료된 날을 의미합니다.

---

중소벤처기업진흥공단(이하진흥공사)에 합(다)유용

제조 중소기업 혁신배우처사업 기간인중, 공휴일만 통과 단락하여 승인공이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 "개인정보 보호법 제13조제1항제1호, 제13조제2항제1호, 제14조제1항제1호, 제14조제2항제1호 및" 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제23조제1항 제2항, 제14조 제14조제2항에 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 승인공이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

**원래 동의**

1.개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의 (일시적 정보)  
동의    미동의 (연계적 정보)

2.개인(신용)정보의 조회에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의

3.개인(신용)정보의 제공에 관한 사항 **보기**  
동의    미동의 (개인(신용)정보 제공 동의여부)  
동의    미동의 (공공기관에 대한 동의여부)

### ① 신용정보동의서

- 법인 및 개인(신용)정보수집·이용·제공·조회 동의서 동의
- 고객정보 활용동의서 동의
- 제3자 제공 동의서 동의

## 6) 4단계(신청정보입력)

### 1 | 모집공고정보

모집공고명	[서울지방정]2023년 제1차 재기 지원 혁신바우처 사업 지원계획 공고		
모집기간*	2022-02-15 00:00~2023-12-31 18:00	마감일시**	2023-12-31 18:00
관할지방청	서울지방청	모집구분	재기

\* 모집기간 : 모집기간 동안 신청서 제출이 가능합니다.

\*\* 마감일시 : 마감일시 전까지 신청서 작성가능합니다. 모집기간이 경과되면 작성중인 신청서를 제출할 수 없습니다.

### 2 | 기업정보

기업명	니즈로봇	대표자 성명	박진영
대표자 휴대전화	01094607976	대표자 E-mail	codesigng@gmail.com
대표자 성별	남	대표자 생년월일	
전화번호(본사)	07082817976	팩스번호(본사)	
사업자등록번호(본사)	4711000399	증업원 수	2명
기업구분	개인	법인등록번호	
주소(본사)	(01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815(공릉동) 제1실습관 5017호		

### 3 | 기업 매출액

구분	2020	2021	2022
* 매출액	0	0	0
평균매출액**	0 원		기업설립일자 2023-02-15

### ① 모집공고 정보

- 각 지방청별 모집공고 정보 현황 표시

### ② 기업정보

- 회원가입 시 입력한 정보 반영됨으로 수정이 필요한 경우  
**마이페이지에서 수정**
- 사업자번호, 휴대폰번호(본인인증), 대표자명은 마이페이지  
**"변경불가"**

### ③ 기업매출액

- 입력된 기업매출액, 평균 매출액 표시

## 7) 4단계(신청정보입력)

### 1 기본정보입력

산업분류코드	10501		
* 업종	C10(1. 식료품 제조업)	* 생산품목	

### 2 과제 책임자

* 이름		* 직위	
* 휴대폰번호		* 이메일	

### 3 지원분야 및 프로그램

재기컨설팅	<input checked="" type="radio"/> 회생컨설팅
-------	--

※ 재기바우처 신청시 기초점검에서 선택한 세부분야가 자동으로 설정됩니다. 변경할 수 없습니다.

### 4 바우처 정부지원금 금액

분야	정부지원금액 / 신청한도금액	기업분담금	총 바우처금액	지원사업 주제
재기컨설팅	0 원 / 30,000,000 원	0 원	0 원	예)생산성 향상을 위한 공정개선
총계	0 원	0 원	0 원	

※ "지원사업 주제"는 세부적으로 추진할 내용을 작성

### ① 기본정보입력

- 업종에 해당하는 생산품목 입력
- 업종, 지방청, 평가지역은 모집 단계 값 연동

### ② 과제 책임자

- 동 사업을 관리 및 운영하는 담당자로 향후 사업 단계별 현황을 SMS, E-mail로 알림

### ③ 지원분야 및 프로그램

- 최종 신청한 분야별 프로그램 확인

### ④ 바우처 정부지원금 금액

- 프로그램별 한도 내 지원 받은 정부지원금 작성
- 분야별 지원 받고자 하는 내용을 "지원사업 주제" 작성

## 8) 4단계(신청정보입력)

1

### 1 첨부서류

<p>★ 사업 신청서</p>	<p>양식파일 :   【별지 제2호 서식】사업 신청서.hwp 18.5 KB</p> <p>※파일명에 특수문자가 있을경우 업로드시 문제가 발생할수 있습니다. 반드시 제거하시고 올려주시기 바랍니다.</p> <p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.                      ※사업신청서는 작성 후 사업자 직인 처리 후 스캔해서 첨부                      ※사업신청서 작성 내용과 참여기업신청 전산입력 값이 다른 경우 전산 제출 기준으로 평가</p>
<p>★ 사업계획서</p>	<p>양식파일 :   (양식) 사업 계획서.HWP 24.5 KB</p> <p>※파일명에 특수문자가 있을경우 업로드시 문제가 발생할수 있습니다. 반드시 제거하시고 올려주시기 바랍니다.</p> <p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.</p>
<p>진로제시 처방전</p>	<p>※ 진로제시컨설팅 처방전 보유 기업의 경우 파일을 첨부해주세요</p> <p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.</p>
<p>★ 회생개시신청서</p>	<p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.</p>
<p>★ 변호사수임계약서</p>	<p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.</p>
<p>★ Pre-회생컨설팅 법원 추천서</p>	<p>양식파일 :   【별지 제6호 서식】Pre-회생컨설팅 법원추천서.hwp 14 KB</p> <p><input type="button" value="파일 삭제"/> <input type="button" value="파일 선택"/></p> <p>첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.</p>

### ① 첨부서류

- 사업신청서, 사업계획서, 신용정보동의서는 업로드된 양식 작성 후 업로드 요청(필수서류)
- 지적재산권 및 인증서류, 중점지원업종 대상 증빙서류는 해당하는 경우만 제출

\* 유형에 따른 필수서류를 기재 요청

1. 공동필수서류 : 사업신청서, 사업계획서, 통장사본
2. 진로제시 연계형 : 진로제시 처방전
3. 협업법원 연계형 : 회생개시신청서, 변호사 수임계약서
4. Pre-회생컨설팅 : 법원추천서
5. 워크아웃컨설팅 : 워크아웃협의회 결의결과 공문, 워크아웃(기업개선작업) 용역계약서

## 9) 4단계(신청정보입력)

2

※ 반드시 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 서류를 제출해야 합니다.  
 ※ 사업자등록증명원, 최근3개년 표준재무제표, 국제 및 지방세 납세증명(법인, 대표자)는 '필수서류'로 미제출 시 '지원불가' 원클릭 제출 중 문의사항 (02-3771-1100)

사용자매뉴얼 미리 확인하기
원클릭 고객 서류제출 열기

1. 사업자등록증명원을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예  아니오

2. 최근3개년 표준재무제표를 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예 (2020년 설립 기업 또는 간이사업자는 예를 선택하여 주시기 바랍니다.)  아니오

3. 국제 및 지방세 납세증명(법인기업은 법인 및 대표자 모두 제출)을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예  아니오

4. 부가가치세과세표준증명을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예  아니오

5. 거래처별 합계표(매입/매출)을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예  아니오

6. 4대보험 가입자명부를 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?  
 예  아니오

---

\* 사건번호

\* 관할법원

제출
취소

※ 제출버튼을 클릭시 "로그인이 필요합니다." 라고 메시지가 나오면 시간이 경과하여 로그인이 끊어진 상태입니다. 현재창에서 새탭을 열고 새탭에서 로그인 하신 후 다시 현재창에서 제출 하시기 바랍니다 (새창이 아닌 새탭을 열으셔야 합니다.)

### ② 원클릭 고객 서류 제출

- “원클릭 고객 서류 제출 시스템” : 나이스평가정보에서 제공하는 온라인 민원서류 제출 서비스
- 동 사업 필수서류인 ①사업자등록증명원, ②최근 3개년 재무제표(17,18,19) 를 해당 시스템에서 원클릭하여 제출 (국세 및 지방세 완납증명서 미제출 시에도 지원가능)
- 원클릭 고객 서류제출 열기 : 원클릭 사이트로 링크되어 사용 매뉴얼 확인 후 절차 진행
- 필수서류 누락 시 지원 불가
- 법원 개시신청 건은 사건번호 및 관할법원 입력
- 제출 버튼 클릭하여 제출 완료